6. 経費支弁書

外国籍の方はこの書類と、記載してある必要書類を提出してください。

・ただし、日本の高校を卒業（または卒業見込み）の方で、「永住者」「定住者」「家族滞在」といった、「留学」以外の在留資格を有する方は提出不要です。

本人氏名（署名）	カタカナ	
	署名（ローマ字または漢字）	

1. 経費支弁の予定（トヨタ東京自動車大学校入学から卒業までの予定）

【 収入 】

本人支弁			
	預金から	円	
	アルバイト	月額　円 × か月	計　円
		アルバイトは週28時間内の制限あり	
	奨学金	円	
経費支弁者（他人支弁）			
	負担額	円	
収入計		円	

【 支出 】

本人	学費	円	
	生活費	月額　円 × か月	計　円
支出計		円	

2. 経費支弁者（他人支弁）がある場合には記載

経費支弁者	氏名		
	住所	〒	
	職業		本人との関係
	年収または資産	円（日本円に換算して）	

3. その他

①在留資格が留学生の方へ・・・経費支弁を本人のみとする方は、在留資格の更新時にアルバイトの収入証明または本国での資産の証明が必要になります。アルバイトが週28時間以内と証明できますか？ ⟹

○または×

②在留資格の認定を新たに受ける方へ・・・経費支弁をする方の資金を証明する資料を提出してください。
（証明する資料：送金証明書または預金通帳のコピーなど）

☆在留資格申請時に、上記の内容について証明する書類の提出が必要にになる場合があります。

令和4年入国管理適正校（在籍管理優良校） トヨタ東京自動車大学校