

2019トヨタ東自大シラバス

修得目標と授業計画

学科名	トヨタセールスエンジニア科		
科目名	ビジネス応用Ⅱ	分類	必修 ・ 選択必修 ・ 選択
履修時期	2年2学期	時限数	22 時限
担当者	平岡 洋(専任教員,整備歴37年,2級自動車整備士) 渡辺 浩(専任教員,整備歴2年,1級指導員講習修了)		学科: 10 時限 実習: 12 時限 1時限は、90分
授業内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・関連法務、税務に関する基礎知識を学ぶ</li> <li>・信頼されるスタッフを目指し、関連法務、税務の基本と仕事の流れを学ぶ</li> </ul>		
修得目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・関連法務、税務の基本が説明できる</li> <li>・関連法務、税務の基本的な接客対応が、系統的にできる</li> </ul>		

授業計画

時限	項目	内 容	時限	項目	内 容
1	関係法令1	法令厳守の徹底①(品質・安全関係の法律)	31		
2	関係法令2	法令厳守の徹底②(販売・契約関係の法律)	32		
3	関係法令3	消費者契約法	33		
4	関係法令4	個人情報保護法	34		
5	関係法令5	独占禁止法	35		
6	関係法令6	手形小切手法	36		
7	関係法令7	自動車の税金	37		
8	事例別1	契約の成立と取り消しに関する法律	38		
9	事例別2	車両の故障等の責任に関する法律	39		
10	事例別3	車の点検・整備に関する法律	40		
11	事例別4	車の改造に関する法律	41		
12	事例別5	U-Car販売に関する法律	42		
13	事例別6	整備の不具合・不正行為に関する法律	43		
14	事例別7	債権の回収に関する法律	44		
15	事例別8	不当な要求・いやがらせに対する法律①	45		
16	事例別9	不当な要求・いやがらせに対する法律②	46		
17	事例別10	苦情対応のポイント①	47		
18	事例別11	苦情対応のポイント②	48		
19	まとめ1	ビジネス応用Ⅱ まとめ(学科分野)	49		
20	まとめ2	ビジネス応用Ⅱ まとめ(実習分野)	50		
21	試験1	学科試験	51		
22	試験2	実技試験	52		
23			53		
24			54		
25			55		
26			56		
27			57		
28			58		
29			59		
30			60		

授業外学修	3時限分の授業レポートをまとめるために、1～2時間程度の時間がかかり、これが1日の復習となる
教科書	営業スタッフ読本(知識・技術Ⅰ)
教材	なし
成績評価の方法と基準	<p>授業は、全ての時間出席しなければならない。また、遅刻早退、欠席した場合は補講を受講しなければならない。授業レポートを提出しなければ、試験を受験できない。</p> <p>試験は、学科試験、実技試験があり、合格点は100点満点の60点以上取らなければならない。進級、卒業はできない。不合格者または、未受験者には再試験、追試験制度もある。</p> <p>総合評価は、学科試験、実技試験を合計したものが評価となる。平常点なし。</p>